

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Великооктябрьская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

10.05.2017

№ 69

Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха

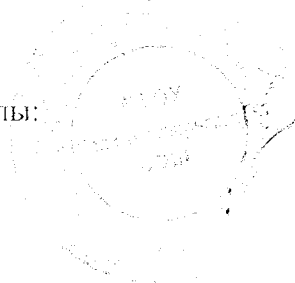
На основании и во исполнение Постановления Главы Администрации Фировского района от ____ .05.2017 г. « Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Фировского района в 2017 году», в целях эффективной организации оздоровительной кампании, занятости детей и подростков в летний период, создание безопасных условий работы и отдыха обучающихся.

приказываю:

1. Открыть лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ Великооктябрьская СОШ в две смены.
2. Открыть лагерь труда и отдыха в одну смену.
3. Установить сроки функционирования лагерей:
 - 1 смена лагеря с дневным пребыванием детей: с 01.06.2017 по 21.06.2017
 - 2 смена лагеря с дневным пребыванием детей: с 26.06.2017 по 16.07.2017.;
 - 1 смена лагеря труда и отдыха: с 01.06.2017 по 15.06.2017.;
4. Назначить с согласия работника и с возложением ответственности за организацию работы лагеря и безопасности жизнедеятельности обучающихся, соблюдение правил СанПиНа, пожарной безопасности:
 - Ким Ольгу Петровну, учителя английского языка, начальником лагеря в 1 смену и начальником лагеря труда и отдыха;
5. Назначить воспитателями, возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей в ЛОЛ следующих педагогов:
 - Боднар Ирина Георгиевна
 - Пугатова Светлана Николаевна
 - Гусарова Инна Анатольевна
 - Филиппова Виктория Олеговна
- В лагерь труда и отдыха в 1 смену:
 - Бабушкина Александра Александровича.
6. Установить продолжительность смены:
 - лагеря с дневным пребывание детей - 14 дней, 1 смена;
 - 15 дней - 2 смена;
 - лагеря труда и отдыха - 14 дней;
6. Установить режим работы лагерей: с 8.30ч. до 14.30ч.
7. Установить родительскую плату в лагеря с дневным пребыванием детей:
 - в 1 смену - 304 руб., во 2 смену - 326 рублей.

- 7.1. Освободить от оплаты стоимости пребывания детей в лагере, организованном общеобразовательной организацией, в каникулярное время учащихся находящихся в трудной жизненной ситуации 40 человек. (Список прилагается).
8. Утвердить списочный состав детей в лагере с дневным пребыванием детей - в 1 смену - 85 чел., 2 смену - 30 чел., в лагере труда и отдыха - 10 человек.
9. Для реализации питания детей в лагерях назначить:
- Углову Надежду Алексеевну, поваром;
 - Крылову Наталью Владимировну, поваром;
 - Григорьеву Елену Николаевну, поваром;
 - Шаманину Татьяну Алексеевну, подсобным рабочим по кухне;
 - Поскотинову Любовь Николаевну, подсобным рабочим по кухне;
 - Кравченко Ирину Петровну, кладовщиком.
10. Возложить на Кравченко Ирину Петровну, кладовщика, ответственность за получение качественных продуктов соответствующих требованиям СанПиНа, соблюдение технологии приготовления блюд, сроками годности и хранения продуктов, за ведение документации по питанию.
11. Возложить на Кузьмину Юлию Александровну, ст. медсестру школы ответственность за осуществлением наблюдения за состоянием здоровья детей, питьевого режима, контроля за организацией питания детей.
12. Ответственность за составление сметы, учёт и расходование средств, за своевременную сдачу финансовой отчётности по лагерям возложить на Мاستину Светлану Александровну, главного бухгалтера.
13. Поручить Григорьевой Галине Витальевне заместителю директора по АХЧ, ответственному за пожарную безопасность детей и соблюдением правил санитарной гигиены, подготовку групповых помещений, спортивного зала в соответствии с требованиями охраны труда и нормативами СанПиНа.
14. Возложить на начальников лагерей и воспитателей ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагерей, а именно:
- за обустройство лагеря (помещений, площадок, территории), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой медицинской помощи;
 - за организацию и выполнение культурной программы отдыха детей, за безопасность проведения спортивных мероприятий,
 - чёткую и слаженную работу профильных смен.
15. Начальникам лагерей провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагерей по утверждённым программам первичного инструктажа и провести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте.
16. Поручить начальникам лагерей назначить ответственных за проведение инструктажа с детьми по всем рекомендованным направлениям.
17. Возложить на начальников лагерей всех организуемых смен ответственность за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний период.
18. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Осипову Ладугу Геннадьевну, заместителя директора по ВР.

Директор школы:



Е.С. Пержу.